

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH OBOWIĄZUJĄCE

W PARAFII PW. ŚW. ANDRZEJA BOBOLI W LUBLINIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W realizacji obowiązku prawnego wynikającego z ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U.2024.1802), mając na uwadze troskę o bezpieczeństwo Małoletnich przebywających na terenie Parafii pw. św. Andrzeja Boboli w Lublinie i eliminowaniu ryzyka popełnienia wobec nich nadużyć, a także w trosce o ich godność oraz dobro psychiczne przyjmujemy poniższe Standardy Ochrony Małoletnich. Zapewniają one kompleksowe zasady zachowania wobec Małoletnich ze strony osób posługujących w naszej Parafii, zatrudnionych w niej na umowy o pracę i umowy cywilnoprawne, oraz współpracujących w formie wolontariatu lub na podstawie innych umów. Zawierają procedury działania w wypadku stwierdzenia krzywdy dla Małoletniego ze strony jakiejkolwiek osoby.
2. Parafia pw. św. Andrzeja Boboli w Lublinie bierze na siebie tę odpowiedzialność. Obejmuje ona kompleksowy wgląd w bezpieczeństwo Małoletniego, który krzywdy może doznać zarówno ze strony osób znanych jak też mu nieznanymi.
3. Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:
 - a) Zapewnienie bezpieczeństwa Małoletnim przebywających na terenie Parafii pw. św. Andrzeja Boboli w Lublinie lub zwracających się o pomoc do jej duszpasterzy i pracowników.
 - b) Udzielenie rodzicom/opiekunom prawnym Małoletnich pewności co do stosowania w Parafii najwyższych standardów bezpieczeństwa.
 - c) Odpowiednie przeszkolenie oraz zapewnienie Personelowi Parafii adekwatnych do sytuacji narzędzi i procedur do działania w reakcji na uzyskanie informacji o zagrożeniu dla Małoletniego.

4. Wszystkie osoby postępujące i pracujące w Parafii pw. św. Andrzeja Boboli w Lublinie są zapoznane i stosują w praktyce Standardy Ochrony Małoletnich wynikające z tego dokumentu.
5. Z postanowieniami Standardów Ochrony Małoletnich są również zapoznawani pracownicy podmiotów zewnętrznych współpracujących z Parafią, wolontariusze, stażyści oraz praktykanci.

II. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich z późn. zm. (Dz.U.2024.1802);
2. Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2023 r. poz. 1606);

III. SŁOWNIK TERMINÓW

1. **PARAFIA** – Parafia pw. św. Andrzeja Boboli w Lublinie;
2. **MAŁOLETNI** – każda osoba poniżej 18 roku w tym dziecko z niepełnosprawnością i o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
3. **MAŁOLETNI O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH** – dzieci, które potrzebują rozpoznania i zaspokajania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych wynikających z następujących czynników: szczególnych uzdolnień, niepełnosprawności, niedostosowania społecznego, choroby przewlekłej, specyficznych trudności w uczeniu się, zaburzeń komunikacji językowej, niepowodzeń edukacyjnych, sytuacji kryzysowych lub traumatycznych, zaniedbań środowiskowych, które są związane z sytuacją bytową dziecka, oraz trudności adaptacyjnych, które wynikają z różnic kulturowych lub ze zmiany środowiska edukacyjnego.

4. **PROBOSZCZ** – prezbiter mianowany przez biskupa diecezjalnego na urząd proboszcza, czyli przełożonego wspólnoty parafialnej. Odpowiada on na zewnątrz i reprezentuje Parafie przed wszystkimi organami.
5. **INSTYTUCJA** – każdy przedsiębiorca, organizacja, instytucja itp. współpracująca z Parafią lub wykonująca prace na jej terenie.
6. **KRZYWDZENIE MAŁOLETNIEGO** – działanie lub zaniechanie wyczerpujące znamiona czynu zabronionego, karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika Parafii, osobę lub spowodowanie zagrożenia dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie. Krzywdzeniem w szczególności jest:
 - a) **Przemoc fizyczna** – jest to szarpanie, popychanie, bicie, a także inne celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu. Przemoc fizyczna, poza bólem, powoduje lub może spowodować utratę zdrowia, a nawet zagrażać życiu.
 - b) **Przemoc emocjonalna** – to powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie małoletniego, nieustanna krytyka, wykorzystywanie dziecka w konflikcie osób dorosłych, manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, stawianie dziecku wymagań i oczekiwań, którym nie jest ono w stanie sprostać.
 - c) **Przemoc seksualna** – to angażowanie dziecka w aktywność seksualną przez osobę dorosłą. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykanie dziecka, współżycie, inne czynności seksualne z dzieckiem) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie dziecku materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm).
 - d) **Przemoc ekonomiczna i zaniedbywanie** - to niezaspokajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych Małoletniego przez rodzica lub opiekuna prawnego, niezapewnienie mu odpowiedniego jedzenia, ubrań, schronienia, opieki medycznej, bezpieczeństwa, braku dozoru nad wypełnianiem obowiązku szkolnego.
 - e) **Cyberprzemoc** - to wszelka przemoc z użyciem technologii informacyjnych i komunikacyjnych – komunikatorów, chatów, stron internetowych, blogów, SMS-ów, MMS-ów.
 - f) **Przemoc duchowa** - odwoływanie się do przekonań religijnych i wiary osoby w celu wyrządzenia jej szkody. Może mieć negatywny wpływ na duchowość osoby poszkodowanej, zwłaszcza gdy dopuszcza się jej osoba posiadająca duchowy autorytet i zaufanie w Kościele.
7. **OPIEKUN MAŁOLETNIEGO** – osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny, albo inna osoba uprawniona do reprezentacji na podstawie przepisów szczególnych lub orzeczenia sądu (w tym: rodzina zastępcza).

8. **OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH** – pracownik wyznaczony przez Proboszcza, który sprawuje nadzór nad realizacją Standardów Ochrony Małoletnich w Parafii.
9. **PERSONEL** – duchowni posługujący w Parafii i wszystkie inne osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, umowy cywilno-prawne, umowy o współpracę, w tym osoby pełnoletnie stanowiące służbę ołtarza, także osoby podejmujące obowiązki na zasadach wolontariatu, trenerzy, animatorzy, praktykanci, stażyści.

IV. ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI I WERYFIKACJI PERSONELU BEZPOŚREDNIO DOPUSZCZONEGO DO DZIAŁALNOŚCI ZWIĄZANEJ Z PRACĄ Z MAŁOLETNIAMI.

1. Parafia zapewnia wykonywanie prac z Małoletnimi przez Personel zweryfikowany zgodnie z wymogami ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
2. Personel dopuszczany do pracy z małoletnimi jest weryfikowany w zakresie karalności w myśl uregulowań zawartych w art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
3. Weryfikacja Personelu Parafii odbywa się przed podjęciem przez te osoby działalności określonej w art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
4. Do pracy z małoletnimi dopuszczane są wyłącznie osoby spełniające warunki przewidziane ustawą.
5. W trosce o bezpieczeństwo małoletnich, Parafia może dokonać okresowej weryfikacji Personelu po dopuszczeniu do pracy z małoletnimi.

V. STANDARDY BEZPIECZNYCH RELACJI PERSONELU PARAFII Z MAŁOLETNIAMI.

1. Podstawową zasadą, która leży u podstaw wszystkich czynności podejmowanych przez personel Parafii jest działanie w interesie Małoletniego.
2. Standardy bezpiecznych relacji Personelu z Małoletnimi obowiązują wszystkich pracowników, stażystów i wolontariuszy.
3. Znajomość i akceptacja zasad są potwierdzone podpisaniem oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Standardów.

4. Personel Parafii zobowiązany jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z dziećmi oraz każdorazowego rozważenia, czy jego reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne, stosowne, uzasadnione i sprawiedliwe również w odniesieniu do innych dzieci.
5. Personel Parafii w kontakcie z Małoletnimi:
 - a) Zachowuje cierpliwość i odnosi się do nich z szacunkiem.
 - b) Z uwagą wysłuchuje dzieci i stara się udzielać im odpowiedzi adekwatnej do zaistniałej sytuacji i wieku.
 - c) Nie lekceważy, nie upokarza, nie zawstydza i nie obraża dziecka.
 - d) Nie używa podniesionego głosu, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna i podniesiony głos stanowi ostrzeżenie przed niebezpieczeństwem.
 - e) Nie ujawnia drażliwych informacji o dziecku osobom do tego nieuprawnionym.
6. W stosunku do MAŁOLETNICH O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH Personel Parafii:
 - a) Postępuje z najwyższym wyczuciem, z dbałością o ich wrażliwość.
 - b) Przeciwdziała ośmieszaniu ich, dyskryminacji i przemocy w każdej formie.
 - e) Identyfikuje sytuacje i zagrożenia, które zagrażałyby ich bezpieczeństwu, prywatności i intymności.
 - f) Identyfikuje problemy samoobsługowe tych Małoletnich i za ich zgodą, oraz zgodą opiekunów małoletniego, pomagają w ich rozwiązaniu.
7. Zabronione są wszelkie formy krzywdzenia Małoletniego w tym w szczególności:
 - a) Personelowi Parafii nie wolno w obecności Małoletnich niestosownie żartować, używać wulgaryzmów, wykonywać obraźliwych gestów, wypowiadać treści o zabarwieniu seksualnym.
 - b) Personelowi Parafii nie wolno wykorzystywać przewagi fizycznej ani stosować gróźb.

c) Personelowi Parafii bezwzględnie zabrania się nawiązywania relacji seksualnych z małoletnimi, składania im propozycji o charakterze seksualnym i pornograficznym, w tym również udostępniania takich treści, częstowania i proponowania Małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych i napojów zabronionych w sprzedaży dzieciom.

d) Każde nacechowane przemocą zachowanie wobec Małoletniego jest niedozwolone.

e) Personelowi nie wolno dotykać Małoletniego w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.

8. Personel zobowiązany jest do równego traktowania Małoletnich, niezależnie od ich płci, wyznania, pochodzenia etnicznego czy też niepełnosprawności.
9. Personel zobowiązany jest do zapewnienia Małoletnich, że w sytuacji, kiedy poczują się niekomfortowo otrzymają stosowną pomoc.
10. W przypadku, kiedy Personel zauważy niepokojące zachowanie lub sytuację, zobowiązany jest postępować zgodnie z instrukcją postępowania, obligatoryjnie w przypadku delikatnych spraw, gdzie jest podejrzenie o nieprzestrzeganiu Standardów do poinformowania Proboszcza i Osobę Odpowiedzialną za standardy ochrony małoletnich.
11. Członek Personelu, który ma świadomość, iż dziecko doznało jakiejś krzywdy, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z nim, wykazując zrozumienie i wyczuwanie.
12. Personel Parafii nie powinien dopuszczać do sytuacji, w której pozostaje sam na sam z Małoletnim, z wyjątkiem sytuacji, gdy pozostawienie Małoletniego samego w pomieszczeniu mogłoby w istotny sposób zagrozić jego dobru, w szczególności zdrowiu lub życiu. W miarę możliwości należy zapewnić obecność innej osoby dorosłej lub nadzór kamer monitoringu.
13. Wszelkie spotkania z Małoletnimi na terenie Parafii powinny być zorganizowane w miejscach oficjalnych, ogólnodostępnych i do tego celu przygotowanych. Małoletni nie mogą przebywać w parafialnych pomieszczeniach mieszkalnych bez towarzystwa opiekuna prawnego.
14. Zakazane jest przewożenie Małoletnich prywatnymi samochodami bez pisemnej zgody lub obecności ich opiekunów prawnych.

15. Niedopuszczalne są wszelkiego rodzaju nadużycia duchowe, zwłaszcza w zakresie spowiednictwa i poradnictwa duchowego.

VI. ZASADY KORZYSTANIA Z URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH Z DOSTĘPEM DO SIECI INTERNET I OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED TREŚCIAMI SZKODLIWYMI I ZAGROŻENIAMI W SIECI INTERNET

1. Parafia nie udostępnia Małoletnim dostępu do sieci Internet.
2. Odpowiedzialność za korzystanie przez Małoletnich z prywatnego Internetu mobilnego ponoszą Opiekunowie prawni Małoletnich.

VII. ZASADY OCHRONY WIZERUNKU I DANYCH OSOBOWYCH MAŁOLETNIEGO

1. Parafia zachowuje najwyższe standardy ochrony danych osobowych Małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Parafia w wykonaniu przepisów prawa dotyczących prawa do prywatności Małoletniego i ochrony jego dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku oraz danych osobowych.
3. Personel nie może utrzymywać wizerunku i głosu Małoletniego dla potrzeb prywatnych lub na prywatnym sprzęcie służącym utrwalaniu dźwięku i obrazu.
4. Podmioty zewnętrzne chcące utrzymać wizerunek lub głos Małoletniego muszą uzyskać pisemną zgodę jego Opiekuna prawnego i Proboszcza.
5. Utrwalanie wizerunku Małoletniego jest możliwe wyłącznie za zgodą Opiekuna prawnego małoletniego, udzielanej w formie pisemnej. Personel jest zobowiązany każdorazowo do poinformowania Opiekuna małoletniego oraz Małoletniego o celu utrwalenia wizerunku.
6. Na utrwalanie wizerunku Małoletniego w sytuacji, gdy stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak msza święta czy inne uroczystości zgoda nie jest wymagana.
7. Małoletni który ukończył 13 rok życia, ma prawo wyrazić swój sprzeciw przeciwko utrwalaniu jego wizerunku i przed utrwaleniem, oraz publikacją powinien wyrazić zgodę.
8. Zgoda na utrwalanie i publikację wizerunku może być w każdym czasie cofnięta.

9. Personel nie może ujawniać informacji wrażliwych dotyczących Małoletniego osobom nieuprawnionym, w tym informacji zawierających jego dane osobowe, zawierających informacje o jego sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, opiekuńczej i prawnej, a także zdrowiu.

VIII. PROCEDURA REAGOWANIA W SYTUACJI PODEJRZENIA ZAGROŻENIA DOBRA MAŁOLETNIEGO ZNAJDUJĄCEGO SIĘ NA TERENIE PARAFII

1. W sytuacji zaistnienia podejrzenia zagrożenia dobra Małoletniego znajdującego się na terenie Parafii, Personel jest zobowiązany do adekwatnej reakcji i podjęcia działań.
2. Przypadki, gdy Personel Parafii zaobserwował zdarzenie, w którym Małoletni doznał krzywdy, ślady wskazujące na krzywdzenie Małoletniego, a także gdy Małoletni sam poinformował o krzywdzeniu – uzasadniają podjęcie adekwatnej reakcji.
3. Jeżeli Małoletni doznaje bezpośredniego krzywdzenia (jest bity, szarpany, wyzywany) Personel winien zapewnić mu bezpieczeństwo, umieścić w osobnym pomieszczeniu pod opieką osoby dorosłej, niezwłocznie powiadomić Policję, a następnie Proboszcza i Osobę odpowiedzialną za Standardy ochrony małoletnich.
4. Jeżeli Personel Parafii zaobserwował ślady wskazujące na krzywdzenie Małoletniego, powinien się upewnić czy Małoletniemu nie zagraża bezpośrednio niebezpieczeństwo i powiadomić Osobę odpowiedzialną za Standardy ochrony małoletnich oraz Policję. Proboszcz lub pod jego nieobecność Osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich w zależności od sytuacji podejmują decyzję o powiadomieniu odpowiednich organów, lub zastosowaniu innych adekwatnych do sytuacji środków.
5. Jeżeli do Personelu Parafii zwrócił się Małoletni i poinformował o doznawanym krzywdzeniu, ten winien zapewnić mu bezpieczeństwo, a następnie powiadomić Proboszcza i Osobę odpowiedzialną za Standardy ochrony małoletnich.
6. Powyższe procedury reakcji dotyczą każdej sytuacji, w której Małoletni doznaje krzywdy, bez względu na to czy doznał jej od dorosłych osób trzecich, członków rodziny, innych małoletnich czy członka Personelu Parafii.
7. Działania członka Personelu nie powinny zagrażać bezpieczeństwu jego samego, Małoletniego, ani też osób postronnych i winny pozostawać w granicach prawa, w szczególności stosować się do zasad regulujących kwestię obrony koniecznej lub tzw. zatrzymania obywatelskiego.

8. Osoba odpowiedzialna za Standardy ochrony małoletnich i/lub Proboszcz, która otrzymała informację o krzywdzeniu Małoletniego, winna udzielić Personelowi, który przekazała tę informację, wszelkiego wsparcia, zweryfikować stan faktyczny i podjąć decyzję o ewentualnym wezwaniu Policji, złożeniu zawiadomienia o przestępstwie lub poinformowaniu Sądu Opiekunczego lub Służb Społecznych.

IX. ZAPISY KOŃCOWE

1. Osoba odpowiedzialna za Standardy ochrony małoletnich sporządza i przechowuje dokumentację dotyczącą zdarzenia na którą składają się notatki ze zdarzenia i kopie dokumentów.
2. Osoba odpowiedzialną za Standardy ochrony małoletnich, co najmniej raz na dwa lata dokonuje ewaluacji przyjętych standardów i procedur, a jeśli zachodzi potrzeba ich poprawy to nanosi stosowne zmiany.
3. Standardy podlegają udostępnieniu na stronie internetowej <https://bobola.pl/> a także są udostępnione w kancelarii Parafii w wersji pełnej oraz skróconej - przeznaczonej dla Małoletnich.
4. Standardy wchodzi w życie z dniem 13.08.2024 r.